

Checklist – Cosa chiedere a un genitore prima di una trasferta sportiva

Uno strumento utile per allenatori/allenatrici e responsabili, per garantire sicurezza, organizzazione e tutela.



1. Autorizzazioni e documenti

- ☐ Autorizzazione scritta alla trasferta firmata da chi esercita la responsabilità genitoriale
- ☐ Copia del documento di identità del/della minore (se richiesto dall'organizzazione)
- ☐ Tessera sanitaria / Codice fiscale
- ☐ Accettazione del regolamento e delle norme di comportamento
- ☐ Eventuale delega ad un accompagnatore diverso dal genitore (se necessario)



2. Informazioni sanitarie

- ☐ Presenza di allergie o intolleranze
- ☐ Assunzione di farmaci: nome, posologia e modalità
- ☐ Patologie croniche o condizioni particolari da conoscere
- ☐ Istruzioni in caso di emergenza sanitaria
- ☐ Contatti del medico curante (facoltativo ma utile)



3. Contatti di emergenza

- ☐ Numero di telefono del genitore/tutore legale
- ☐ Numero secondario (altro genitore, parente o convivente)
- ☐ Eventuali ulteriori recapiti utili in caso di emergenza

4. Organizzazione pratica

- ☐ Kit sportivo completo (abbigliamento tecnico, ricambi, scarpe, divisa)
- ☐ Indicazioni per pasti speciali o esigenze alimentari
- ☐ Comunicazione chiara degli orari di partenza/ritorno e del mezzo di trasporto
- ☐ Indicazione della persona responsabile durante la trasferta e dei suoi contatti
- ☐ Canale di comunicazione con i genitori durante il viaggio (es. gruppo WhatsApp)

5. Comunicazione e fiducia

- ☐ Momento di confronto con la famiglia prima della partenza
- ☐ Condivisione del programma e degli obiettivi della trasferta
- ☐ Spazio per richieste particolari da parte dei genitori (es. gestione emotiva, ansie, distacco)

Ogni viaggio è un'occasione educativa. Ma prima di partire, facciamo in modo che tutto sia pronto, chiaro e condiviso.

Questo file è pensato per essere personalizzato e adattato alle specifiche esigenze della tua Associazione o Società sportiva.